CONTRATTO DI PARTECIPAZIONE ESPOSITORE/SPONSOR – GREEN DAYS 2021

(da inviare via e-mail: info@energymed.it)
>> scrivere in stampatello in modo leggibile <<

Nome Azienda/Ente Espositore (da riportare sui siti e nelle pubblicazioni online):_____

Fatturare a _____

Codice Univoco destinatario _____

Indirizzo _____ N._____ CAP _____ Città _____

Prov._____ P. IVA _____ Tel. _____ Fax _____

E-mail _____ Sito web _____

REFERENTE per i Green-Days: _____

Tel._____ Cell. _____ E-mail _____

1) DATE PRESCELTE [a] :

☐ **sabato 16 ottobre 2021** ☐ **sabato 13 novembre** ☐ **sabato 11 dicembre**

Napoli, VIA A. SCARLATTI (zona Vomero - area pedonale) – h 9.00>14.30
(Allestimento → h 8.00/9.00 – Disallestimento → h 14.30/15.00 dei medesimi giorni)

L'Espositore garantisce di allestire la propria area con un proprio gazebo tassativamente: **bianco, non brandizzato, di dimensioni 3x3m., aperto ai lati [b]** e di esporre (entro i limiti dello spazio assegnatogli, per tutta la durata dell'evento) i prodotti indicati nel punto 3), previa autorizzazione dell'ANEA.
Si impegna, altresì, nel rispetto delle regole anti-covid, a dotarsi di tutti i dispositivi previsti per il proprio personale e per i visitatori (disinfettante, mascherine, guanti, termoscanner, locandina con regole anti-covid da affiggere presso il proprio gazebo). L'Espositore e tutto il suo personale si impegna ad indossare, in maniera corretta, mascherine FFP2 per tutta la durata dell'iniziativa, incluse le fasi di allestimento e disallestimento, a rispettare e a far rispettare tutte le indicazioni in materia anti-covid: regole di distanziamento, igiene delle mani, sanificazione/disinfezione di luoghi e/o cose da condividere o testare nell'area di propria pertinenza.

2.A) QUOTA DI PARTECIPAZIONE ESPOSITORE[c]:

☐ **SINGOLO EVENTO** **con SINGOLA POSTAZIONE 3x3m.** **€ 290,00*** (IVA escl.)

*nel caso si necessitasse di uno spazio più ampio, la quota va moltiplicata per il n. di postazioni previste

INDICARE L'AMMONTARE TOTALE IN BASE AL NUMERO DI PARTECIPAZIONI PREVISTE: € _____

(+ IVA al 22%) **per N.** _____ **EVENTO/I per N.** _____ **POSTAZIONI**

2.B) QUOTA DI PARTECIPAZIONE SPONSOR "PROMO" (vedi dettaglio offerta[e])[c]:

☐ **SPONSORIZZAZIONE "GOLD"** (ESPOSIZIONI+CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE)**: € 2.500,00** iva escl.

☐ **SPONSORIZZAZIONE "SILVER"** (SOLO CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE EVENTI)**: € 1.500,00** iva escl.

3) DESCRIZIONE PRODOTTO e/o SERVIZIO DA ESPORRE/PROMUOVERE [d] : (*es. iniziative in loco, lancio nuovo prodotto, marchi rappresentati, servizi offerti, etc.)*

_____

4) MODALITÀ DI PAGAMENTO: (allegare al presente contratto l'attestato di pagamento): **il pagamento deve avvenire contestualmente all'invio del contratto di partecipazione e, comunque, non oltre la settimana prima dell'Evento prescelto. Si fa presente che in caso di mancato pagamento l'Azienda decade dal diritto di partecipazione**.

☐ **Attestato di bonifico bancario**
Intestato ad: *Agenzia Napoletana per l'Energia e per l'Ambiente – A.N.E.A.*
Causale di versamento: **Adesione Green Days 2021**
Coordinate bancarie: Banca di Credito Cooperativo di Napoli - Società Cooperativa - Via M. Cervantes, 78/86 - 80133 Napoli
IBAN: IT 81 C 07110 03400 000000005327 - BIC ICRAITRRUU0

ANEA - Agenzia Napoletana Energia e Ambiente
Via Toledo, 317 - 80134 Napoli - P.IVA 07240690631
tel. + 39 081 409 459 - fax + 39 081 409 957 - e-mail : info@anea.eu – pec: anea@legalmail.it – web: www.anea.eu
Azienda certificata ai sensi della norma UNI 11352 (ESCo)

NOTE

[a] **Le date e le location potrebbero subire variazioni (anche in funzione delle disposizioni ed eventuali restrizioni nazionali-regionali-comunali anti-covid)**

[b] **L'Espositore con gazebo non conforme** (per dimensione, colore, tipologia) non sarà autorizzato ad esporre e non potrà richiedere la restituzione della quota di partecipazione né la sostituzione con un'altra data

esempio fotografico gazebo idoneo

[c] **La quota di partecipazione in qualità di ESPOSITORE comprende i seguenti servizi (a cura di ANEA):**

1. *Area espositiva senza allaccio elettrico e senza allestimento*;
2. *Campagna di comunicazione*: pubblicazione ragione sociale aziendale (linkabile) sul sito www.anea.eu; pubblicazione della ragione sociale aziendale all'interno della notizia Green Day nell'ambito della Newsletter (inviata a oltre 120.000 contatti); pubblicazione dell'iniziativa speciale (eventuale), organizzata dall'Azienda in occasione dei Green-Days, in una Newsletter e sui siti www.anea.eu e www.energymed.it; presentazione dell'azienda e dei prodotti agli organi di informazione;
3. *Coordinamento e logistica della manifestazione*;
4. *Ottenimento autorizzazioni per occupazione suolo pubblico.*

[d] **Campo obbligatorio per autorizzare la partecipazione** e per fornire informazioni all'Ufficio stampa ANEA.

Durante gli eventi, sono vietati: uso di altoparlanti e/o megafoni, vendita prodotti/servizi in loco, degustazione prodotti alimentari.

ANEA non si assume alcuna responsabilità per i danni a persone e/o cose, da chiunque o comunque provocati, durante gli eventi e/o durante le fasi di allestimento/disallestimento. ANEA declina ogni responsabilità anche per rischi naturali e di forza maggiore. L'Espositore, causa o oggetto di danno, manleva ANEA e non richiede alcun rimborso.

ANEA invita l'Espositore a prestare massima attenzione durante le fasi di allestimento e disallestimento, per evitare di provocare danni e/o incidenti a persone o cose. Inoltre, è fatto obbligo di non creare ingorghi nelle corsie destinate al transito dei mezzi di soccorso e di polizia, con i veicoli deputati al carico e allo scarico. Attenersi alle indicazioni dello staff ANEA e della polizia municipale, presenti in loco.

Disposizioni in caso di disdetta, sospensione o annullamento della manifestazione:

- L'eventuale disdetta di partecipazione ad uno degli appuntamenti prescelti alla sottoscrizione del presente modulo, dovrà essere comunicata (via e-mail) all'ANEA entro e non oltre 15 giorni prima della data dell'evento stesso o, nel caso si aderisse ad un pacchetto di più appuntamenti, entro e non oltre 15 giorni prima della data del 1° appuntamento previsto dal pacchetto; in tal caso, sarà possibile sostituire (previa disponibilità di postazioni libere) la data disdetta con un'altra prevista in calendario (clausola non prevista per chi aderisce al pacchetto di appuntamenti o all'ultimo evento in calendario). Trascorso il termine indicato, sarà addebitata l'intera quota di partecipazione senza possibilità di sostituzione di data.
- Qualora un evento venga **sospeso** prima delle ore 11:00, a causa di avverse condizioni meteo che ne impediscono la continuazione, l'ANEA si impegna a ripetere la manifestazione in altra data;
- Qualora la manifestazione, per una qualsiasi causa di forza maggiore, non possa avere luogo, nella data prescelta, ANEA garantirà all'Espositore (che ha versato la quota di partecipazione) la partecipazione ad altra data disponibile oppure un servizio di pari valore all'entità della quota versata (per es. servizio di newsletter, partecipazione altri eventi in calendario, etc.) oppure rimborserà l'importo relativo alla quota parte non goduta, senza interessi e il partecipante rinuncia a qualunque azione risarcitoria.

Con la sottoscrizione della presente richiesta si assume obbligo formale nei confronti di ANEA di partecipare e di versare il saldo totale dei corrispettivi dovuti nei termini e nei modi suindicati. Il sottoscritto, inoltre, accetta per sé e per la ditta in solido ogni clausola del presente allegato "Note" che approva incondizionatamente ai sensi dell'art. 1341 del C.C.

DATA _____/_____/_____ **TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE _____**

Ai sensi dell'informativa ex. art. 13 D.Lgs n. 196/2003 e consenso al trattamento dei dati, ANEA, titolare e responsabile del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti con modalità anche automatizzate, per le finalità inerenti alla prestazione dei servizi indicati.

DATA _____/_____/_____ **TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE _____**

ANEA - Agenzia Napoletana Energia e Ambiente
Via Toledo, 317 - 80134 Napoli - P.IVA 07240690631
tel. + 39 081 409 459 - fax + 39 081 409 957 - e-mail : info@anea.eu – pec: anea@legalmail.it – web: www.anea.eu
Azienda certificata ai sensi della norma UNI 11352 (ESCo)

DETTAGLIO OFFERTA SPONSOR[(e)]

SPONSORIZZAZIONE "GOLD"
N. 3 ESPOSIZIONI+CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE
quota di partecipazione **PROMO € 2.500,00** (iva escl.)

- **ESPOSIZIONE IN STRADA N.3 GREEN DAYS:**
  AREA NUDA 9 MQ. (n. 1 postazione 3x3m.) allestimento con gazebo tassativamente bianco, non brandizzato, aperto ai lati, a cura dell'Azienda) per n. 3 appuntamenti

- **CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE:**

1. **HOME PAGE E PAGINA EVENTO**

-pubblicazione del logo linkabile, in home page in posizione preminente e nella pagina dedicata all'evento sui siti www.anea.eu e www.energymed.it

2. **MATERIALE PUBBLICITARIO**

-presenza del logo aziendale sul materiale informativo Green Days (es. locandine, pannelli/rollup/forex, volantini)

3. **INVITO WEB** di partecipazione per ogni evento

-personalizzazione mailing inviata ad oltre 120 mila contatti

4. **VISIBILITÀ DURANTE L'EVENTO**

-posizionamento privilegiato di un rollup aziendale (realizzazione e trasporto a cura dell'Azienda) durante l'evento

5. **NEWSLETTER** (Anea/EnergyMed inviata ad oltre 120 mila destinatari)

- personalizzazione con n. 2 banner fissi alta visibilità ("Top" 625x60 px e "Footer" 625x300 px) di n. 1 Newsletter
- pubblicazione di n. 1 banner fisso laterale (150x90 px) in n. 3 Newsletter
- news dedicata in n. 3 Newsletter

6. **COMUNICATI STAMPA**

-citazione dello Sponsor all'interno del comunicato stampa pre-evento

7. **CANALI SOCIAL**

-condivisione di n. 6 post aziendali sui ns. canali social Facebook/Twitter (oltre 8 mila contatti)

SPONSOR "SILVER"
CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE 3EVENTI
quota di partecipazione **PROMO € 1.500,00** (iva escl.)

1. **HOME PAGE E PAGINA EVENTO**

-pubblicazione del logo linkabile, in home page in posizione preminente e nella pagina dedicata all'evento sui siti www.anea.eu e www.energymed.it

2. **MATERIALE PUBBLICITARIO**

-presenza del logo aziendale sul materiale informativo Green Days (es. locandine, pannelli/rollup/forex, volantini)

3. **INVITO WEB** di partecipazione per ogni evento

-personalizzazione mailing inviata ad oltre 120 mila contatti

4. **VISIBILITÀ DURANTE L'EVENTO**

-posizionamento di un rollup aziendale (realizzazione e trasporto a cura dell'Azienda) durante l'evento

5. **NEWSLETTER** (Anea/EnergyMed inviate ad oltre 120 mila destinatari)

-news dedicata in n. 3 Newsletter

-pubblicazione di n. 1 banner fisso laterale (150x90 px) in n. 3 Newsletter

6. **COMUNICATI STAMPA**

-citazione dello Sponsor all'interno dei comunicati stampa pre-evento

7. **CANALI SOCIAL**

-condivisione di n. 3 post aziendali sui ns. canali social Facebook/Twitter (oltre 8 mila contatti)

ANEA - Agenzia Napoletana Energia e Ambiente
Via Toledo, 317 - 80134 Napoli - P.IVA 07240690631
tel. + 39 081 409 459 - fax + 39 081 409 957 - e-mail : info@anea.eu – pec: anea@legalmail.it – web: www.anea.eu
Azienda certificata ai sensi della norma UNI 11352 (ESCo)

REGOLAMENTO

L'iniziativa è realizzata in sicurezza e rispettando tutte le norme anti-Covid19, di distanziamento e opportuna vigilanza antiassembramento, mentre i partecipanti saranno dotati di tutti di dispositivi previsti **(LINEE GUIDA DECRETO-LEGGE 18 maggio 2021, n. 65 Misure urgenti relative all'emergenza epidemiologica da COVID-19. (21G00078) (GU Serie Generale n.117 del 18-05-2021).**

A tal fine l'ANEA SI IMPEGNA A:

1. Assegnare spazi ad ogni azienda, per l'allestimento dei propri gazebi aperti ai lati, di dimensioni 3x3m. o multipli
2. Distanziare gli spazi assegnati alle singole aziende di **3,5/4 metri (distanza fra aziende/gazebi diverse);**
3. Lasciare liberi i passi carrabili in corrispondenza dell'ingresso dei palazzi;
4. Monitorare gli espositori per il rispetto delle regole

A tal fine l'ESPOSITORE SI IMPEGNA A:

1. allestire la propria area con un **gazebo tassativamente: bianco, non brandizzato, di dimensioni 3x3m., aperto ai lati** (esempio fotografico gazebo idoneo "a") e di esporre (entro i limiti dello spazio assegnatogli, per tutta la durata dell'evento) i propri prodotti (previa autorizzazione dell'ANEA);
2. **dotarsi di tutti i dispositivi** previsti per il proprio personale e per i visitatori (**disinfettante, mascherine, guanti, termoscanner, locandina** con regole anti-covid da affiggere presso il proprio gazebo);
3. **indossare in maniera corretta** (incluso tutto il suo personale) mascherine **FFP2** per tutta la durata dell'iniziativa, incluse le fasi di allestimento e disallestimento;
4. **consentire l'accesso in modo ordinato e, se del caso, contingentato**, al fine di evitare assembramenti di persone**,** prevedendo, se del caso, la riorganizzazione degli spazi, anche mediante segnaletica a terra;
5. **rispettare e a far rispettare** tutte le indicazioni in materia anti-covid: **regole di distanziamento interpersonale di almeno 1 metro** di separazione tra gli utenti ad eccezione delle persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette al distanziamento interpersonale**, igiene delle mani, sanificazione/disinfezione di luoghi e/o prodotti da manipolare/condividere** o testare da parte del cliente nell'area di propria pertinenza (dovrà essere resa obbligatoria la disinfezione delle mani prima della manipolazione della merce);
6. assicurare un'adeguata informazione per informare la clientela sui corretti comportamenti attraverso l'affissione di locandine informative presso il proprio stand;
7. non fare uso di altoparlanti e/o megafoni, a non vendere prodotti/servizi in loco, a non effettuare degustazione di prodotti alimentari.
8. prestare massima attenzione durante le fasi di allestimento e disallestimento, per evitare danni e/o incidenti a persone o cose;
9. non creare ingorghi nelle corsie destinate al transito dei mezzi di soccorso e di polizia, con i veicoli deputati al carico e allo scarico;
10. attenersi alle indicazioni dello staff ANEA e della polizia municipale, presenti in loco.

DATA _____/_____/_____

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE
PER PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE

_____

ANEA - Agenzia Napoletana Energia e Ambiente
Via Toledo, 317 - 80134 Napoli - P.IVA 07240690631
tel. + 39 081 409 459 - fax + 39 081 409 957 - e-mail : info@anea.eu – pec: anea@legalmail.it – web: www.anea.eu
Azienda certificata ai sensi della norma UNI 11352 (ESCo)