

CONTRATTO DI PARTECIPAZIONE ESPOSITORE – GREEN DAYS 2018

(da inviare via e-mail: info@energymed.it)
 >> scrivere in stampatello in modo leggibile <<

Nome Azienda/Ente Espositore (da riportare sui siti e nelle pubblicazioni online): _____

Fatturare a _____

Indirizzo _____ N. _____ CAP _____ Città _____

Prov. _____ P. IVA _____ Tel. _____ Fax _____

E-mail _____ Sito web _____

REFERENTE per i Green-Days: _____

Tel. _____ Cell. _____ E-mail _____

Tipologia veicolo deputato al carico/scarico _____ Targa veicolo _____

- 1) DATE PRESCELTE ^(a):**
- sabato 19 MAGGIO sabato 16 GIUGNO
 sabato 29 SETTEMBRE sabato 27 OTTOBRE sabato 24 NOVEMBRE

Napoli, VIA A. SCARLATTI (zona Vomero) - h 9.30>14.30
 (Allestimento → h 8.00 – Disallestimento → h 14.30 dei medesimi giorni)

L'Espositore garantisce di allestire la propria area con un gazebo tassativamente: **bianco, non brandizzato, 3x3m., aperto ai lati ^(b)** e di esporre (entro i limiti dello spazio assegnatogli, per tutta la durata dell'evento) i prodotti indicati nel punto 3), previa autorizzazione dell'ANEA.

2) QUOTA DI PARTECIPAZIONE ^(c):

SINGOLO EVENTO con SINGOLA POSTAZIONE €250,00 (IVA escl.)

INDICARE L'AMMONTARE TOTALE IN BASE AL NUMERO DI PARTECIPAZIONI PREVISTE: € _____

(+ IVA al 22%) per n. _____ evento/i per n. _____ postazioni

3) DESCRIZIONE PRODOTTO e/o SERVIZIO DA ESPORRE/PROMUOVERE ^(d): (es. iniziative in loco, lancio nuovo prodotto, marchi rappresentati, servizi offerti etc.)

4) MODALITÀ DI PAGAMENTO (allegare al presente contratto di partecipazione l'attestato di pagamento)

Attestato di bonifico bancario

Intestato ad: *Agenzia Napoletana per l'Energia e per l'Ambiente – A.N.E.A.*

Causale di versamento: **Adesione Green-Days 2018**

Coordinate bancarie: Banca di Credito Cooperativo di Napoli - Società Cooperativa - Via M. Cervantes, 78/86 - 80133 Napoli

IBAN: IT 81 C 07110 03400 000000005327 - BIC ICRAITRRUU0

NOTE

- (a) **Le date e le location potrebbero subire variazioni**
- (b) **L'Espositore con gazebo non conforme** (per dimensione, colore, tipologia) non sarà autorizzato ad esporre e non potrà richiedere la restituzione della quota di partecipazione né la sostituzione con un'altra data



esempio fotografico gazebo idoneo

- (c) **La quota di partecipazione comprende i seguenti servizi (a cura di ANEA):**
1. Area espositiva senza allaccio elettrico e senza allestimento;
 2. Campagna di comunicazione: pubblicazione ragione sociale aziendale (linkabile) sul sito www.anea.eu; pubblicazione ragione sociale aziendale in Newsletter (inviata a oltre 130.000 contatti); pubblicazione dell'iniziativa speciale, organizzata dall'Azienda in occasione dei Green-Days, in una Newsletter e sui siti www.anea.eu e www.energymed.it; presentazione dell'azienda e dei prodotti agli organi di informazione;
 3. Coordinamento e logistica della manifestazione;
 4. Ottenimento autorizzazioni per occupazione suolo pubblico.
- (d) **Campo obbligatorio per autorizzare la partecipazione** e per fornire informazioni all'Ufficio stampa ANEA.

Durante gli eventi, sono vietati: uso di altoparlanti e/o megafoni, vendita prodotti/servizi in loco.

Le Aziende che intendono offrire una degustazione di prodotti alimentari devono **munirsi di apposita SCIA da presentare durante gli eventuali controlli amministrativi. L'ANEA non si assume alcuna responsabilità per inadempienze degli Espositori.**

ANEA non si assume alcuna responsabilità per i danni a persone e/o cose, da chiunque o comunque provocati, durante gli eventi e/o durante le fasi di allestimento/disallestimento. ANEA declina ogni responsabilità anche per rischi naturali e di forza maggiore. L'Espositore, causa o oggetto di danno, manleva ANEA e non richiede alcun rimborso.

ANEA invita l'Espositore a prestare massima attenzione durante le fasi di allestimento e disallestimento, per evitare di provocare danni e/o incidenti a persone o cose. Inoltre, è fatto obbligo di non creare ingorghi nelle corsie destinate al transito dei mezzi di soccorso e di polizia, con i veicoli deputati al carico e allo scarico. Attenersi alle indicazioni dello staff ANEA e della polizia municipale, presenti in loco.

Disposizioni in caso di disdetta, sospensione o annullamento della manifestazione:

- L'eventuale disdetta di partecipazione ad uno degli appuntamenti prescelti alla sottoscrizione del presente modulo dovrà essere comunicata (via e-mail) all'ANEA entro e non oltre 15 giorni dalla data dell'evento stesso; in tal caso, sarà possibile sostituire la data disdetta con un'altra prevista in calendario (clausola non prevista per chi aderisce al pacchetto completo dei 5 appuntamenti e per l'ultimo evento in calendario); trascorso il termine indicato, sarà addebitata l'intera quota d'iscrizione senza possibilità di sostituzione di data;
- Qualora un evento venga **sospeso** prima delle ore 11:00, a causa di avverse condizioni meteo che ne impediscono la continuazione, l'ANEA si impegna a ripetere la manifestazione in altra data;
- Qualora la manifestazione, per una qualsiasi causa di forza maggiore, non possa avere luogo, ANEA garantirà all'Espositore (che ha versato la quota di partecipazione) un servizio di pari valore all'entità della quota versata (per es. servizio di newsletter, partecipazione altri eventi in calendario, etc.) oppure rimborserà l'importo relativo alla quota parte non goduta, senza interessi. Il partecipante, in quest'ultimo caso, rinuncia a qualunque azione risarciva.

Con la sottoscrizione della presente richiesta si assume obbligo formale nei confronti di ANEA di partecipare e di versare il saldo totale dei corrispettivi dovuti nei termini e nei modi suindicati. Il sottoscritto, inoltre, accetta per sé e per la ditta in solido ogni clausola del presente allegato "Note" che approva incondizionatamente ai sensi dell'art. 1341 del C.C.

Ai sensi dell'informativa ex. art. 13 D.Lgs n. 196/2003 e consenso al trattamento dei dati, ANEA, titolare e responsabile del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti con modalità anche automatizzate, per le finalità inerenti alla prestazione dei servizi indicati.

DATA ____/____/____

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE _____