

**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

**Annalisa Tancredi**

 Corso Vittorio Emanuele - Napoli

 [tancrediannalisa@gmail.com](mailto:tancrediannalisa@gmail.com)

 <http://it.linkedin.com/pub/annalisa-tancredi/2a/233/29>

Sesso F | Data di nascita 04/09/1984 | Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA PROFESSIONALE**


---

Da Gennaio 2010 ->

**Consulente Marketing**

**ANEA (Agenzia Napoletana Energia e Ambiente)**

Via Toledo 317, Napoli

Dal 1° Ottobre 2014:

- Attualmente sono **Responsabile Marketing della mostra-convegno EnergyMed** relativamente ai settori commerciali della mobilità sostenibile (case madri, concessionarie e rivenditori locali), software e ICT, rinnovabili;
- Organizzo, inoltre, i **"Green Days"**, tour di eventi espositivi in strada in collaborazione con l'Assessorato all'Ambiente del Comune di Napoli, che vedono il coinvolgimento di imprese ed enti operanti della green economy.

In precedenza mi sono occupata anche di:

- Consulente nella gestione di progetti europei (nel periodo Ottobre 2012 – Luglio 2014): management, gestione di budget e rendicontazioni finali per: YouEnEf-programma Leonardo da Vinci (promozione di tirocini all'estero); di Build up Skills (formazione di tecnici e operai), Enforce (sensibilizzazione).
- Responsabile Relazioni istituzionali per le edizioni 2013 e 2014 di EnergyMed: sviluppo di partnership con associazioni ed enti istituzionali; organizzazione convegni ed iniziative per il coinvolgimento di target qualificato.
- Stage in Comunicazione e Marketing (da Gennaio 2010 a Giugno 2011): attività di comunicazione multimediale, marketing operativo BtoB, elaborazione contenuti testuali.

Attività o settore Eventi, Agenzia per l'ambiente

Da Gennaio 2012 ->

**Co-fondatrice e Responsabile Marketing**

[www.ambientequotidiano.it](http://www.ambientequotidiano.it)

- Ideazione del concept, del sito web, e dei canali social
- Sviluppo relazioni commerciali con investitori e vendita spazi pubblicitari/publireddazionali
- coordinamento redazionale ed elaborazione contenuti,
- Marketing e social media management

Attività o settore Editoria online

Agosto /Settembre 2015

**Consulente di Comunicazione**

**Fondazione Univerde**

Via Salandra 6, 00187 Roma

Nell'ambito della campagna di raccolta firme per la petizione #pizzaUnesco mi sono occupata:

- dell'ideazione del sito [www.pizzanelmondo.org](http://www.pizzanelmondo.org) e della realizzazione dei contenuti redazionali;
- della gestione dei Social media (Facebook e Twitter) e della promozione di un contest fotografico in occasione del Napoli Pizza Village 2015
- Ho inoltre partecipazione come Relatrice alla conferenza di presentazione del sito tenutasi il 3 settembre 2015 al Napoli Pizza Village

Attività o settore Editoria online

ottobre 2012/Marzo 2013

**Consulente di Comunicazione multimediale**

**Agenzia Minerv@**

Via Pindaro, 50 – 00125 Roma

- Nell'ambito del **SIF (Sustainability International Forum)** ho curato parte della comunicazione multimediale dell'evento (elaborazione ed inserimento di contenuti sul sito web, interviste e recensioni, gestione social media)

Attività o settore: Eventi, editoria on-line

Settembre 2011/Febrero 2013

**Web content**

[envi.info](http://envi.info), [GreenBiz.it](http://GreenBiz.it) [ilsostenibile.it](http://ilsostenibile.it)

- Ho collaborato come web content per varie testate online occupandomi della stesura di contenuti in italiano ed in inglese

Attività o settore: Editoria on-line

Ottobre 2008/Marzo 2009 ->

**Stage in Comunicazione e Sponsorship**

**LEGEA srl –**

Via Carlo Alberto , Pompei (NA)

- CRM, back office commerciale, sponsorizzazione di eventi sportivi, comunicazione di prodotto, progettazione brochure e catalogo ufficiale, presentazioni aziendali.

Attività o settore: Commercio di abbigliamento tecnico sportivo

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Marzo/Aprile 2012

**Corso di formazione in Multimedia Project Management**

TMS – Training management System, via Sante Bergellini, 4 - Roma

- Management e pianificazione di progetti aziendali e multimediali, utilizzo software e strumenti di business plan (timeline, wbs, gantt, file sharing) web marketing (SEO, SEM, CRM, CSM)

2008/2010

**Laurea Magistrale in Comunicazione d'Impresa e Comunicazione pubblica (106/110).**

LM 59

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO - via Ponte don Melillo - 84084 - Fisciano (SA)

- Comunicazione d'impresa, e-marketing, tecniche pubblicitarie, design dell'informazione, inglese, nozioni economiche e giuridiche.
- Tesi in Information Design "Sound Interfaces. Design delle interfacce per il suono" con relatori Guelfo Tozzi e Stefano Perna.

2004/2008

**Laurea Triennale in Scienze della Comunicazione (104/110)**

Classe Scienze della Comunicazione 14

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO - via Ponte don Melillo - 84084 - Fisciano (SA)

- Marketing e comunicazione, pubblicità, media, design, comunicazione pubblica, comunicazione politica, nozioni economiche, giuridiche e informatiche, inglese.
- Tesi in Economia Politica "Meno Stato e più mercato: le privatizzazioni in Italia ed il caso Poste Italiane spa" con relatore Shain Niall O'Higgins.

1998/2003

**Maturità scientifica**

Liceo Scientifico Statale E. PASCAL via Acqua Salsa, Pompei, NA.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B2	B1	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative**

- Spiccate capacità di ascolto e di dialettica, conduzione delle relazioni commerciali e istituzionali con diplomazia e tenacia nel raggiungimento di accordi
- Ottime capacità relazionali maturate attraverso lavori in team e in partenariato
- Ottime doti comunicative, chiarezza nell'esposizione dei contenuti sia in forma scritta che orale, maturate attraverso l'elaborazione di presentazioni per public speaking.

**Competenze organizzative e gestionali**

- Capacità commerciali e di vendita (pianificazione strategie di vendita).
- Organizzazione di eventi espositivi, fieristici, road show, convegni, corsi di formazione e workshop.
- Gestione di campagne di comunicazione multimediale (Facebook, e-mail marketing, AdSense, etc);
- gestione siti web (elaborazione contenuti, linkbuilding, strategia per aumento visite)
- Gestione di progetti europei nelle fasi operative (rapporti tra partner, organizzazione delle attività, gestione budget, rendicontazioni, meeting).

**Competenze informatiche**

- Ottima conoscenza di Windows, pacchetto Office, Internet
- Ottima capacità di scrittura testi per il web SEO oriented e utilizzo dei CMS (Wordpress)
- Ottima conoscenza dei social media (FB, LinkedIn, Twitter, G+, blog e forum).
- Buona conoscenza degli strumenti Google (AdWords, AdSense, Analytics, Drive)
- Conoscenza base di Photoshop e del linguaggio HTML